



**POWIATOWY URZĄD PRACY W ŻYWCU  
CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ**

ul. Łączna 28, 34-300 Żywiec  
telefon: (33) 475-75-00  
www.zywiec.praca.gov.pl, e-mail: kancelaria@pup.zywiec.pl



Żywiec, dnia .....

**WNIOSEK**

**osoby bezrobotnej o przyznanie bonu zasiedleniowego**

Na podstawie art. 208 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia ( Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn.zm.) wnoszę przyznanie bonu zasiedleniowego.

**I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY:**

Imię i Nazwisko: .....

Adres zamieszkania: .....

Adres do doręczeń: .....

PESEL: .....

Stan cywilny<sup>1</sup> (panna/kawaler, mężatka/żonaty, rozwiedziona/rozwiedziony, wdowa/wdowiec):.....

Seria i nr dowodu osobistego:.....

Nr telefonu lub inne dane kontaktowe: .....

Adres elektroniczny: .....

Numer rachunku bankowego .....

Miejscowość, w której zamieszkam po otrzymaniu bonu na zasiedlenie: .....

Miejscowość, w której podejmę zatrudnienie lub działalność gospodarczą po otrzymaniu bonu na zasiedlenie:.....

Odległość w kilometrach od aktualnego miejsca zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam po otrzymaniu bonu na zasiedlenie .....

Przewidywany termin podjęcia zatrudnienia.....

Jako formę zabezpieczenia umowy proponuję:

- weksel in blanco
- poręczenie cywilne

W przypadku wyboru poręczenia cywilnego na poręczyciela<sup>2</sup> proponuję:

<sup>1</sup>W przypadku pozostawanie w związku małżeńskim oraz braku rozdzielności majątkowej wymagana jest zgoda współmałżonka na zawarcie umowy o przyznanie bonu na zasiedlenie

<sup>2</sup> Poręczycielami mogą zostać osoby, które spełniają następujące warunki:

Pana/Panią.....  
zam. ....  
którego/której średni dochód brutto z ostatnich 3 miesięcy wynosi.....

**UWAGA: podpisanie umowy o pracę, podjęcie zatrudnienia lub działalności gospodarczej może nastąpić dopiero po otrzymaniu bonu na zasiedlenie, na podstawie umowy zawartej z urzędem !!!**

## **II. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRYZNANIA BONU NA ZASIEDLENIE:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

/czytelny podpis wnioskodawcy/

## **OPINIA DORADCY DS. ZATRUDNIENIA**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

/data i podpis doradcy ds. zatrudnienia/

- 
- są zatrudnione na umowę o pracę na czas nieokreślony lub umowę o pracę na czas określony trwający nie mniej niż rok od dnia podpisania poręczenia, lub prowadzi działalność gospodarczą;
  - posiadają prawo do emerytury lub renty stałej i są w wieku nie przekraczającym 70 lat;
  - osiągnęte przez nie wynagrodzenie za pracę, świadczenia emerytalne, rentowe lub dochody z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej brutto jest wyższe niż minimalne wynagrodzenie za pracę.
  - w stosunku do nich nie jest prowadzone postępowanie upadłościowe osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej.

Potwierdzenie posiadania środków finansowych

.....

/data i podpis Głównego Księgowego/

Po rozpatrzeniu wniosku wyrażam/nie wyrażam\* zgody na przyznanie wnioskodawcy bonu zasiedleniowego z terminem ważności 30 dni licząc od dnia wydania.

.....

/data i podpis Starosty bądź osoby działającej z jego upoważnienia/

\*niepotrzebne skreślić

## Załącznik nr 1

### OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY:

Oświadczam, że zobowiązuję się:

- w okresie 240 dni liczonych od dnia zawarcia umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Żywcu, przez okres co najmniej 180 dni być zatrudniony/ wykonywać inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą\*,
- z tytułu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, osiągać wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie,
- nie później niż w terminie 30 dni następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Żywcu złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 208 ust. 1 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia ( Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn.zm.),
- do zwrotu kwoty bonu na zasiedlenie:
  - w całości – w przypadku niewywiązania się z któregokolwiek z warunków, o których mowa w art. 208 ust. 1, 4 lub 5 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia ( Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn.zm.),
  - proporcjonalnie do okresu niepozostawania w zatrudnieniu, niewykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej – w przypadku gdy okres zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej jest krótszy niż 180 dni.

.....

/data i czytelny podpis wnioskodawcy/

\* niepotrzebne skreślić

## Załącznik nr 2

### OŚWIADCZENIE PRACODAWCY O ZAMIARZE ZATRUDNIENIA OSOBY BEZROBOTNEJ

Pełna nazwa pracodawcy.....

Adres siedziby pracodawcy i miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, numer telefonu: .....

.....REGON.....NIP .....

.....imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby uprawnionej do reprezentacji pracodawcy (upoważnienie to musi wynikać z dokumentów rejestrowych podmiotu lub stosownych pełnomocnictw<sup>3</sup>)

5. Deklarowane stanowisko pracy kwalifikuje się do sektora:

- a) zielonej gospodarki \*
- b) cyfrowego
- c) związanego z usługami zdrowotnymi i opiekuńczymi
- d) żadne z powyższych

Charakterystyka działań podmiotu w ramach ww. obszaru:

.....

.....

.....

\* Zielona gospodarka - to taka, której prowadzenie skutkuje poprawą jakości życia człowieka i jednocześnie zmniejszenie zagrożeń dla środowiska naturalnego. Zielona gospodarka jest niskoemisyjna, oszczędna w zużyciu surowców i włączająca społecznie. Zielona gospodarka pobudza wzrost dochodu i zatrudnienia dzięki publicznym i prywatnym inwestycjom wpływającym na zmniejszenie emisji CO<sub>2</sub> i zanieczyszczeń, sprzyja większej efektywności wykorzystania energii i zasobów, a także zachowaniu różnorodności biologicznej i krajobrazowej.

Przedstawiając powyższe informacje oświadczam, że deklaruję zatrudnienie<sup>4</sup>

---

<sup>3</sup> Należy dołączyć uwierzytelnioną kserokopię pełnomocnictwa do reprezentowania Pracodawcy oraz składania oświadczeń woli w jego imieniu. Pełnomocnictwo nie jest wymagane, jeżeli osoba podpisująca oświadczenie jest upoważniona z imienia i nazwiska do reprezentowania Pracodawcy w jednostronnym dokumencie rejestracyjnym. Pełnomocnictwo powinno być sporządzone w formie pisemnej z notarialnie poświadczonym podpisem.

Pana/Pani .....

na okres: od ..... do .....

na stanowisku.....miejsce zatrudnienia

/adres/.....

za wynagrodzeniem miesięcznym ..... /brutto/ co najmniej  
w wysokości minimalnego wynagrodzenia.

.....

(data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji i składania oświadczeń,  
zgodnie z dokumentem rejestrowym)

---

<sup>4</sup> Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 51 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia ( Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn.zm.) zatrudnienie to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą.

## ZASADY PRYZNANIA BONU NA ZASIEDLENIE

Bon na zasiedlenie może zostać przyznany w związku z podjęciem przez osobę bezrobotną poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej<sup>5</sup>, jeżeli:

1. z tytułu ich wykonywania będzie osiągała wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie,
2. odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z zamiarem podjęcia zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, wynosi co najmniej 80 km lub łączny najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania przekracza 3 godziny dziennie,
3. będzie pozostawała w zatrudnieniu, wykonywała inną pracę zarobkową lub będzie prowadziła działalność gospodarczą przez okres co najmniej 180 dni.

Kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi na wezwanie starosty:

1. w całości – w przypadku niewywiązania się osoby z któregokolwiek z warunków, o których mowa w art. 208 ust. 1, 4 lub 5 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia ( Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn.zm.),
  2. proporcjonalnie do okresu niepozostawania w zatrudnieniu, niewykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej – w przypadku gdy okres zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej jest krótszy niż 180 dni.
- Zwrot kwoty bonu, następuje bez odsetek ustawowych w terminie nie krótszym niż 30 dni od dnia doręczenia wezwania.

---

<sup>5</sup> Za efektywne uznaje się zatrudnienie w ramach umowy o pracę w wymiarze min. ½ etatu. W przypadku wnioskodawcy posiadającego oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia osoby bezrobotnej w niepełnym wymiarze czasu pracy wymagane jest, aby wymiar ten wynosił min. ½ etatu; dopuszczalne jest w takiej sytuacji podjęcie dodatkowej innej pracy zarobkowej, tak aby uzyskać wymagany przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę (zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia ( Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn.zm.) inna praca zarobkowa to wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych).